

STICHTING CBB



**JAARVERSLAG
& FINANCIËEL JAARVERSLAG 2024**



BRAILLE.NL LEESBUTLER.NL TESTJESTEM.NL

De Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden,
is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 40094076.
IBAN-rekening: NL17 INGB 0000 5032 41

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	5
Over de CBB	6
Missie.....	6
Visie.....	6
Grondslag.....	6
Keten Aangepast Lezen	6
Verslag van Raad en Toezicht.....	7
Inleiding.....	7
Toezicht	7
Aftreden en benoeming.....	7
Activiteiten	8
Dankbaar.....	9
Bibliotheekvoorziening: de Keten Aangepast Lezen	10
Productie audio	10
Kranten en tijdschriften in braille, grootletter en digitale vorm	11
Maatwerk	12
Verenigingsdrukwerk.....	12
Samen lezen	12
Themakisten	12
Passend Lezen Tekstlezer	13
Samenwerking Bartiméus.....	13
Cosulenten.....	13
Spelothek	14
Keten aangepast lezen in grafieken.....	15
CBB collectie	18
Nieuwe uitgaven	18
BAS.....	19
CBB collectie in grafieken.....	20

De CBB maakt communicatie voelbaar	22
World Unseen	22
Samenleesboek	23
The Greatest Journey	23
Musea	23
Derdenwerk ik grafieken	24
CBB internationaal	25
Fotokalenders met braille	25
Braillebijbels Mexico	25
Peuterbijbel internationaal	26
Samenwerking NSBS - CBB	26
Filipijnen	26
Organisatie	27
Raad van Toezicht stichting CBB	28
Personeel	29
Organisatiewijziging	30
Vrijwilligers	30
Beloningsbeleid	30
Ziekteverzuim	31
Vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen	31
AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)	31
Opleidingen	31
Personeelsbijeenkomsten	32
Financiële ondersteuning	32
BHV	32
Klachten	32
Productie in cijfers	33
Toelichting financiële positie	34
FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024	39
CONTROLE VERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT	70

VOORWOORD

“Wij zorgen ervoor dat ook mensen met een leesbeperking kunnen deelnemen aan kerk en maatschappij.” – Dit zou het korte antwoord kunnen zijn tijdens een nieuwjaarsbijeenkomst, een verjaardag of een gemeentedag. Een antwoord op de vraag “Wat doet de CBB eigenlijk?”

Dat deelname aan kerk en maatschappij van groot belang is, hoeven we niet uit te leggen. Die deelname kan op allerlei manieren. Bij de CBB zien we dat terugkomen in woord en in beeld. Jong en oud heeft behoefte aan lectuur en informatie in aangepaste vormen. Ook in 2024 werd dat heel duidelijk zichtbaar in onder andere:

- De vraag naar onze bijdrage aan ‘World Unseen’, een fototentoonstelling die wij voor Canon voelbaar mochten maken. Op die manier kunnen ook kinderen en volwassenen met een visuele beperking foto’s bekijken;
- Het verzoek om productie van Braillebijbels voor Mexico, waarvan de eerste 20 in 2024 zijn geproduceerd;
- De behoefte die er is aan het eenvoudig beluisteren van gesproken lectuur via onze Basis Audio Speler (BAS). Deze kwam in april op de markt. Hiermee kunnen wij mensen met een leesbeperking helpen om te blijven lezen, door middel van gesproken lectuur. Velen hebben hier al gebruik van gemaakt.

Dit is slechts een klein deel van het werk dat wij het afgelopen jaar hebben kunnen doen. In dit jaarverslag lichten we ons werk verder toe. Wij hebben dit kunnen doen met de inzet van de medewerkers en vrijwilligers op onze locaties in Ermelo en Sneek, van vrijwilligers thuis en door het land. We zijn hen dankbaar voor al het waardevolle werk dat zij hebben gedaan. Ook dank aan de organisaties met wie we ook in 2024 weer op een prettige manier samen hebben mogen werken rondom onze doelgroep.

We nodigen u, terugkijkend op een goed jaar, uit tot het lezen van dit verslag.

A. Noordergraaf, voorzitter Raad van Toezicht
ing. G.J. Cornet RI, directeur/bestuurder

OVER DE CBB

Missie

Stichting CBB heeft als missie om lectuur en informatie toegankelijk te maken voor blinden en slechtzienden vanuit een protestants-christelijke identiteit.

Visie

Vanuit een christelijke identiteit blinden en slechtzienden wereldwijd op een innovatieve en betaalbare manier blijvend voorzien in hun behoefte aan (christelijke) lectuur, informatie en educatie. Dit zodat zij geen belemmeringen ervaren om te participeren in kerk en samenleving.

Grondslag

De grondslag van de CBB staat vermeld in artikel 3 van de Statuten:

‘De vereniging staat op de grondslag van Gods Woord naar de uitlegging van de Drie Formulieren van Enigheid.’

Keten Aangepast Lezen

De CBB vormt samen met Stichting Dedicon en Bibliotheekservice Passend Lezen de Keten Aangepast Lezen. Dedicon en de CBB zetten lectuur om naar passende leesvormen. Bibliotheekservice Passend Lezen leent de lectuur uit. De keten wordt gesubsidieerd door de Koninklijke Bibliotheek.

VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Inleiding

De Raad van Toezicht heeft kennis genomen van het jaarverslag van de Stichting CBB over het boekjaar 2024 en heeft de jaarrekening 2024 overeenkomstig artikel 5 van het Reglement Raad van Toezicht, goedgekeurd.

Toezicht

De Raad van Toezicht houdt onafhankelijk intern toezicht. Er wordt in ieder geval toezicht gehouden op het functioneren van het bestuur, het naleven van wettelijke bepalingen en de sectorcode goed bestuur. Dit doet de Raad van Toezicht in het belang van de Stichting CBB en de medewerkers.

De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur zowel gevraagd als ongevraagd bij met advies. Het doel hierbij is adviseren, opscherpen en spiegelen. De Raad van Toezicht werkt hierbij vanuit een vastgestelde visie op toezicht en een toezichtkader.

De Raad van Toezicht wijst een bevoegd accountant aan die belast wordt met de controle van de jaarrekening.

Tijdens het verslagjaar zijn de volgende specialisaties toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht:

- Voorzitterschap
- Financiën
- Human Resources
- Marketing en Communicatie
- Producten
- Internationale samenwerking

Aftreden en benoeming

Aan het einde van het verslagjaar zijn mevrouw J.C. Wietsma-Kluijfhout (secretaris) en de heer drs. R. Brouwer MSc RA RC (penningmeester) op eigen verzoek afgetreden. Mevrouw Wietsma heeft zich 11 jaar ingezet, voorheen als bestuurslid van de Vereniging CBB en sinds de rechtsvormwijziging in maart 2023, als lid van de Raad van Toezicht. De heer Brouwer heeft dat in totaal 13 jaar gedaan.

Mevrouw Wietsma en de heer Brouwer danken wij hartelijk voor hun professionele inzet en betrokkenheid.

Als gevolg van het aftreden van twee toezichthouders is er in het najaar van 2024 een wervingscampagne gehouden. De sollicitatiecommissie heeft vervolgens met enkele kandidaten een sollicitatiegesprek gehouden. De heer drs. R. Petri MBA en drs. A.D.W. Schoonhoven RA RC bleken het beste te passen bij de identiteit en de missie van de Stichting CBB.

Per 1 januari 2025 zijn zij benoemd als lid Raad van Toezicht met specialisatie Marketing en Communicatie respectievelijk Financiën. Door het vertrek van mevrouw Wietsma (secretaris) is mevrouw W.A.A. van Slooten benoemd in de functie van secretaris.

Activiteiten

In 2024 zijn er vier vergaderingen geweest van de Raad van Toezicht samen met de directeur-bestuurder. Tijdens deze vergaderingen zijn onder andere de volgende agendapunten behandeld:

- (innovatieve) ontwikkelingen binnen en buiten de CBB;
- lopende en nieuwe projecten;
- aandacht voor bijzonderheden bij het personeel;
- financieel overzicht en kwartaalrapportages;
- voortgangsrapportages van de lopende projecten van de CBB;
- ontwikkelingen m.b.t. de subsidiegever de Koninklijke Bibliotheek;
- samenwerking met de ketenpartners Bibliotheekservice Passend Lezen en Dedicon;
- samenwerking met overige (internationale) partijen;
- en overige zaken.

Conform het Reglement Raad van Toezicht is er tijdens het verslagjaar een vergadering zonder de directeur/bestuurder gehouden. Aan de orde kwam de zelfevaluatie van de leden Raad van Toezicht en het functioneren van de directeur/bestuurder.

De relatie met de bestuurder van de Stichting CBB wordt door de Raad van Toezicht als zeer goed en transparant ervaren. De directeur/bestuurder informeert de Raad van Toezicht over allerlei (personele en innovatieve) ontwikkelingen binnen en buiten de CBB en over financiële zaken. Dit doet hij tijdens de reguliere vergaderingen en indien nodig tussendoor.

De beraadslagingen en besluiten zijn in verslagen vastgelegd. De voorzitter heeft regelmatig apart overleg gehad met de directeur/bestuurder.

Het lid Raad van Toezicht met specialisatie Human Resources is namens de Raad van Toezicht aanwezig geweest bij de personeelsbijeenkomst.

Dankbaar

De Raad van Toezicht is dankbaar voor de prettige samenwerking tijdens het verslagjaar met de Koninklijke Bibliotheek, de ketenpartners Bibliotheekservice Passend Lezen en Dedicon en andere (internationale) organisaties. Hierdoor zijn er mooie projecten geïnitieerd en tot stand gekomen, mede dankzij de subsidie van de Koninklijke Bibliotheek. De Raad van Toezicht spreekt de wens uit dat deze samenwerking ook de komende jaren mag blijven voortduren.

De Raad van Toezicht spreekt vanaf deze plek ook haar dank uit aan de vele vrijwilligers en de medewerkers van de CBB voor hun deskundige en betrokken inzet. Mede dankzij hen is het mogelijk om lectuur en informatie toegankelijk te maken voor mensen met een leesbeperking.

De Raad van Toezicht heeft opdracht verleend voor de controle van de jaarrekening 2024 aan Van Ree Accountants.

We mogen als Raad van Toezicht dankbaar terugkijken. Onder Gods zegen is 2024 een voorspoedig jaar geweest voor de Stichting CBB.

A. Noordergraaf, voorzitter

W.A.A. van Slooten, secretaris

Ermelo, 13 maart 2025

BIBLIOTHEEKVOORZIENING: DE KETEN AANGEPAST LEZEN

Stichting CBB is onderdeel van de Keten Aangepast Lezen, samen met Bibliotheekservice Passend Lezen en Dedicon. Net als Dedicon is de CBB producent voor de keten. In opdracht van, en met subsidie van de Koninklijke Bibliotheek (KB), produceert de CBB:

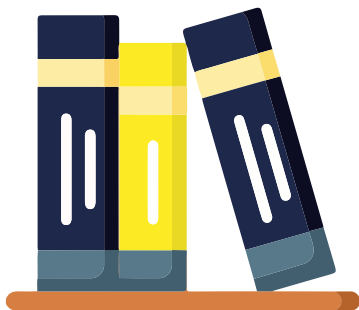
- gesproken boeken, kranten en tijdschriften;
- kranten en tijdschriften in braille, grootletter en digitale vorm;
- een prachtige collectie Samenleesboeken;
- themakisten voor het onderwijs;
- verenigingsdrukwerk in aangepaste leesvormen voor de NCB en de Oogvereniging;
- maatwerk, documenten zoals verslagen en bijsluiters die de CBB voor klanten van Bibliotheekservice Passend Lezen omzet naar de gewenste leesvorm.

Om in te kunnen spelen op de behoeften van de doelgroep krijgt de CBB subsidie voor innovatieprojecten, waarmee nieuwe producten en diensten worden ontwikkeld.

Daarnaast heeft de CBB consultants die de doelgroep voorlichting geven en waar nodig begeleiden bij het gebruik maken van de voorziening.

Productie audio

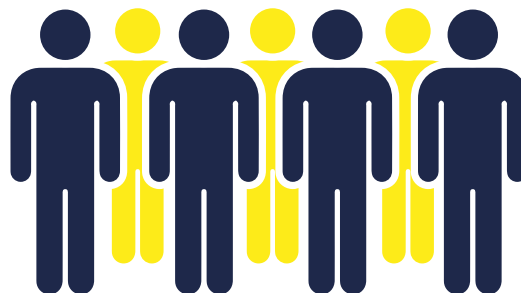
Wat als door een oogziekte of om een andere reden lezen onmogelijk is geworden? Is het lezen van de boeken van je favoriete auteur dan voor altijd een gesloten boek? Gelukkig niet! Mede dankzij de CBB is er een grote collectie gesproken boeken beschikbaar via Bibliotheekservice Passend Lezen.



752 boeken



7.129 uur



212 vrijwillige inlezers



2024 is ook wat dat betreft een jaar om met dankbaarheid op terug te kijken. Dankzij de inzet van de vrijwilligers zijn er weer veel boeken ingesproken. De aantallen voor de KB zijn ruimschoots gehaald. Er zijn in 2024 752 boeken geleverd aan Bibliotheekservice Passend Lezen, in opdracht van de KB. In totaal is er in opdracht van de KB 7129 uur aan audio geproduceerd, waarvan 185 uur in het Fries in de studio's in Sneek. Ruim 1000 uur is voor

rekening van kranten en tijdschriften. Al dit inleeswerk werd gedaan door 212 vrijwillige inlezers in 11 studio's in Ermelo en 2 studio's in Sneek. De tweede studio in Sneek is begin 2024 feestelijk geopend, met veel aandacht van de media. Dat heeft ook geleid tot vele aanmeldingen van nieuwe vrijwilligers.

Kranten en tijdschriften in braille, grootletter en digitale vorm

Dagelijks staan de brailleprinters bij de CBB te draaien. Grote rollen papier worden verwerkt tot keurige braillebanden. Dankzij dit werk kunnen mensen die afhankelijk zijn van braille hun favoriete krant of tijdschrift lezen. Of de radio- en televisiegids. Voordat de printers aan het werk kunnen, moeten de bestanden eerst worden aangepast en omgezet. Dit gebeurt op de afdeling Tekst & Reliëf. Op dezelfde manier zet het team ook grootletter om. De grootletteruitgaven worden geprint op een hoog volume copier. Minder zichtbaar, maar niet minder belangrijk zijn ook de producties van digitaal toegankelijke bestanden. Voor de Keten Aangepast Lezen zijn in 2024 3.053.760 pagina's aan braille geprint, 664.095 pagina's aan grootletter uit de printer gerold en is er voor meer dan 20 miljoen woorden omgezet in elektronische kranten en tijdschriften (EKT).



ruim 3 miljoen braillepagina's



bijna 0,7 miljoen pagina's grootletter



20 miljoen woorden digitaal

Maatwerk

Hoe leest een blind persoon de notulen van een belangrijke vergadering? Of een bijsluiter? Veel belangrijke informatie is niet zomaar toegankelijk voor mensen met een leesbeperking. Daarom kunnen klanten van Bibliotheekservice Passend Lezen gratis documenten en informatie om laten zetten naar een gewenste leesvorm als audio of braille. De CBB verzorgt deze service.

In 2024 is er voor deze service 72 uur aan audio geproduceerd en er zijn 10.030 pagina's omgezet naar braille, grootletter en digitaal toegankelijke tekst. Dit is minder dan vorig jaar. Via Bibliotheekservice Passend Lezen komen elk jaar minder verzoeken voor maatwerk.

Verenigingsdrukwerk

De Koninklijke Bibliotheek stelt jaarlijks subsidie beschikbaar om verenigingsdrukwerk van de Oogvereniging en de Nederlandse Christelijke blinden en slechtzienden Belangenvereniging (NCB) te produceren in toegankelijke leesvormen. In 2024 was een budget beschikbaar van €48.089, waarvan €36.939 is ingezet.

Samen lezen

De CBB heeft een unieke techniek ontwikkeld die het mogelijk maakt om écht samen te lezen, op een leuke manier. Voor Bibliotheekservice Passend Lezen zijn ook in 2024 weer 25 kinderboekjes met deze techniek omgezet: de Samenlees-collectie. Vanaf begin 2025 worden de boekjes uitgeleend via Bibliotheekservice Passend Lezen.

Themakisten

We zijn erg trots op onze Themakisten; een prachtig voorbeeld van een hybride product waar alles in zit: van audio tot braille, van grootletter tot voelbare producten, van informatie tot spelletjes. Themakisten voor het reguliere onderwijs kunnen door basisscholen worden geleend bij een openbare bibliotheek. Het is dan een kist met materialen rondom een bepaald thema. Voor kinderen met een visuele beperking was zoiets niet beschikbaar. Daarom heeft de CBB in samenwerking met Bibliotheekservice Passend Lezen, en met de scholen van Visio en Bartiméus, tien themakisten ontwikkeld voor kinderen met een visuele beperking. Per themakist staat één boek centraal. Dit themaboek is in alle leesvormen beschikbaar. Elke kist draait om dit boek en het thema dat centraal staat in dit boek. Dat thema is uitgewerkt met voelbare verwerkingen, spelletjes in reliëf, voelbare informatie en educatie, een aanvullende boekenlijst en stukjes hoorspel. In 2024 zijn er 7 uitleningen geweest van de themakisten. De uitleningen blijven daarmee ver achter bij de verwachtingen.

De CBB heeft Bibliotheekservice Passend Lezen verzocht extra in te zetten op de promotie van de themakisten. Daarnaast zullen onderdelen van de themakisten gebruikt gaan worden in de nieuw in te richten Spelothek.

Bibliotheekservice Passend Lezen Tekstlezer

Eind 2023 is het XML-leesprogramma van Bibliotheekservice Passend Lezen uitgefaseerd. Dit heeft geleid tot veel onrust bij een groep gebruikers. Naar aanleiding daarvan heeft de CBB de Bibliotheekservice Passend Lezen Tekstlezer ontwikkeld. Deze tekstlezer sluit goed aan bij de wensen van deze gebruikers. Ook dit is weer een voorbeeld van hoe de CBB telkens inspeelt op de wensen en behoeften van mensen met een leesbeperking.

Samenwerking Bartiméus

De samenwerking is ook gezocht met Bartiméus. Bartiméus heeft ambulante begeleiders die senioren ondersteunen en de weg wijzen. Door de samenwerking hebben de ambulante begeleiders meer informatie over de CBB en de Keten Aangepast Lezen en kunnen ze dit ook delen met de gebruikers. Bartiméus heeft 8 BAS-spelers in bruikleen die de ambulante begeleiders meenemen in de voorlichting. Dit heeft al geleid tot verschillende nieuwe klanten.

Consulenten

De CBB heeft een groep consulenten. Deze vrijwilligers hebben als doel om met name senioren met een leesbeperking te informeren, te begeleiden naar de voorziening en te helpen om ook echt gebruik te maken van de mogelijkheden, bijvoorbeeld door uitleg over audio spelers.

Het consulentennetwerk wordt voor 70% vergoed door subsidies van de KB. Hieronder worden de activiteiten in 2024 beschreven.

Consulentennetwerk uitbreiden en onderhouden

In 2024 breidde het consulententeam uit met vier consulenten: een voor Friesland, een voor Groningen/Drenthe en twee voor regio's in Zuid-Holland. De consulent in Zeeland stopte. Daarmee waren er eind 2024 voor alle provincies consulenten, behalve in Zeeland, Limburg en Brabant. Het consulentennetwerk werd onderhouden door middel van drie informatiedagen (of dagdelen) voor nieuwe consulenten, twee ontmoetingsdagen voor alle consulenten, een informatiebijeenkomst rondom BAS, nieuwsbrieven en individuele contacten met de consulenten.

Consulenten Inzetten

De consulenten werden ingezet voor diverse activiteiten (zie Tabel 2).

Activiteit	Aantal keer (of personen) in 2024
Voorlichtingen	12 keer
Inzet op beurzen en evenementen	4 keer
Installatie en demonstratie BAS	27 personen
Informatiegesprek en/of gesprek na informatiepakket	16 personen
Hulp bij specifieke lectuur, speler, Tekstlezer of app	7 personen (meerdere keren rondom Tekstlezer en/of lectuur Bibliotheekservice Passend Lezen)

Tabel 2: Activiteiten consulenten in 2024

Om consulenten hun werk goed te laten uitvoeren zijn er 'achter de schermen' onder andere bestaande en nieuwe contacten met organisaties onderhouden en opgebouwd, is er gezorgd voor het voorzien van de juiste materialen, zijn er advertenties geplaatst en is er onderlinge afstemming met Bibliotheekservice Passend Lezen geweest. Tot slot werd ook de aanvraag voor een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van consulenten geregeld.

Spelothek

Na het afronden van het onderzoek aan het begin van 2024 is het besluit genomen om over te gaan tot het inrichten van een Spelothek. Dit besluit kwam tot stand na overleg met de diverse betrokken partijen, waarbij diverse wensen en voorwaarden konden worden meegenomen.

In verband met een beperkte capaciteit bij de afdeling Tekst & Reliëf (CBB) werd besloten dat er in 2024 voorbereidende werkzaamheden zouden worden gedaan en dat de daadwerkelijke (re)productie van spellen pas vanaf 2025 zou plaatsvinden.

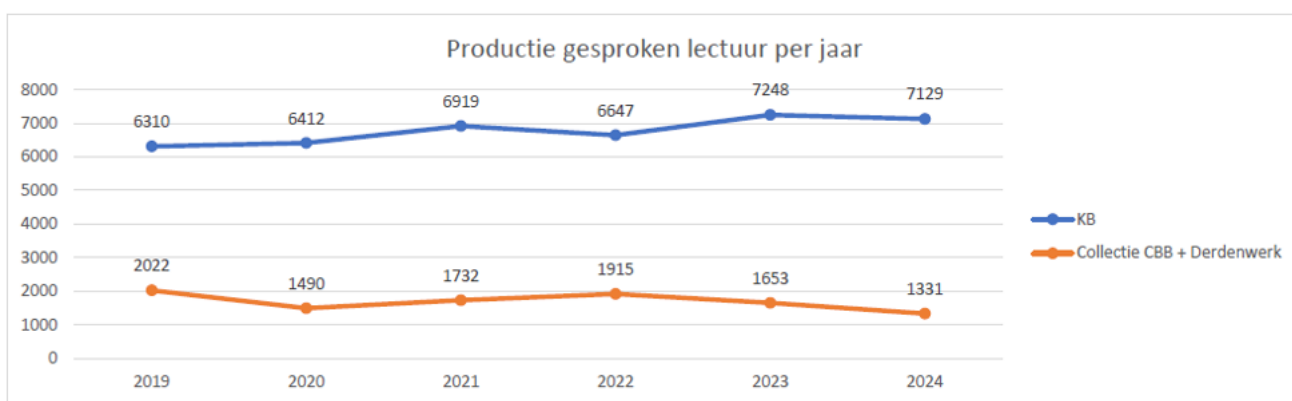
Deze voorbereidende werkzaamheden waren:

- Het inwinnen van informatie over:
 - Rechten (en plichten) rondom het aanpassen van spellen en het uitlenen van deze spellen.
 - Het inkopen van al bestaande aangepaste spellen voor de uitleen.
 - Een wetenschappelijke kijk op de relatie tussen spellen en de leesontwikkeling.
- Inventariseren van de aanpassingen die nodig zijn aan bestaande algemene spellen en aan de spellen uit de themakisten.
- Inventariseren welke kinderen en volwassenen deel willen nemen aan een testpanel voor het testen van spellen.

In 2025 zal dit project worden voortgezet.

Keten Aangepast Lezen in grafieken

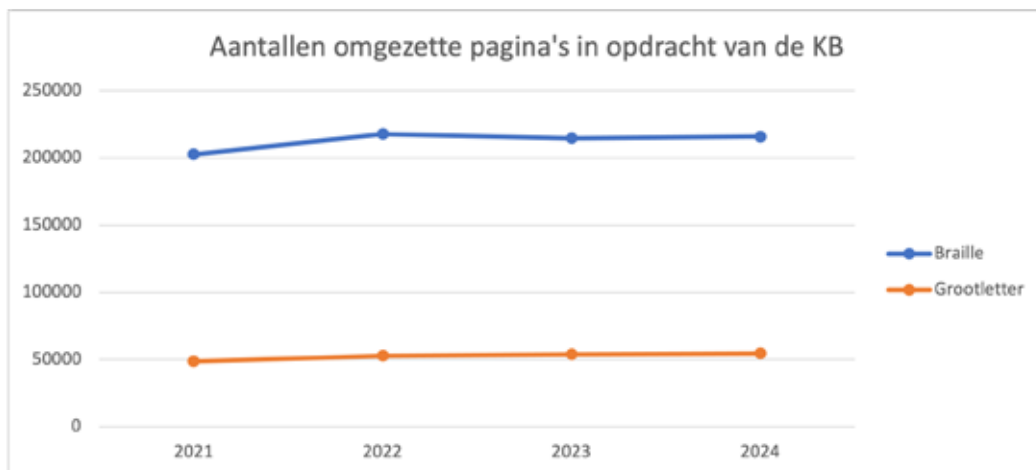
Productie gesproken lectuur



Grafiek 1: Audioproductie, KB vs. CBB

2024 was een recordjaar voor wat betreft gesproken lectuur voor Bibliotheekservice Passend Lezen. Alhoewel minder dan in 2023 is er ook in 2024 weer heel veel geproduceerd, met name in de eerste helft van het jaar. Het aantal afgeleverde titels was met 752 hoger dan in 2023. Toen werden er 729 boeken geleverd.

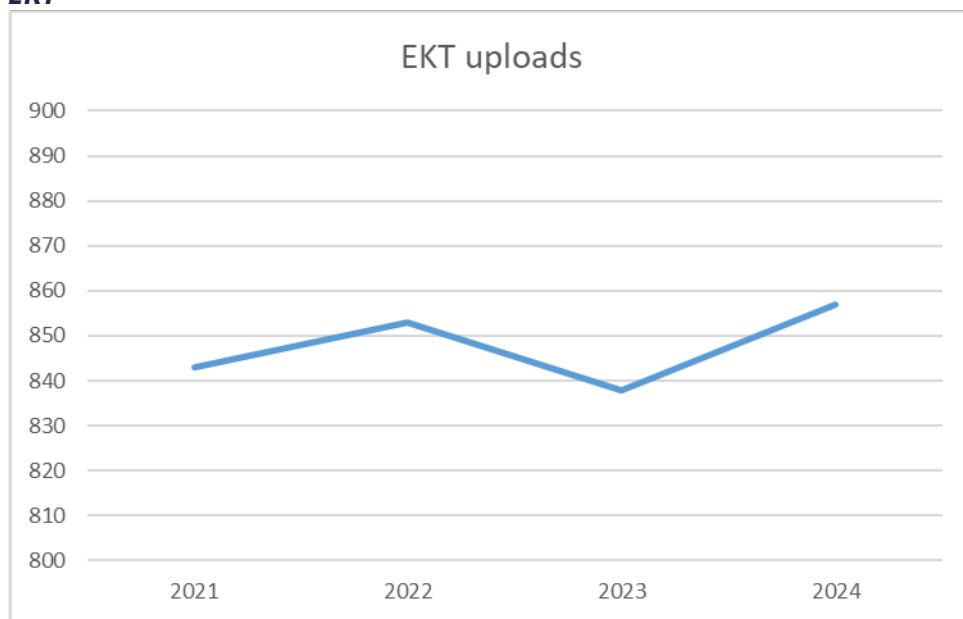
Productie braille en grootletter



Grafiek 2: KB omzettingen (aantal pagina's braille en grootletter)

De productie van lectuur in braille en grootletter is stabiel gebleven ten opzichte van eerdere jaren. Er was een lichte stijging in het aantal omgezette pagina's. Daarbij is het goed om op te merken dat er daarnaast ook Samenleesboeken zijn geproduceerd en er veel opdrachten van derden waren, met name Canon. Al dat extra werk is niet ten koste gegaan van de producties voor de Keten Aangepast Lezen.

EKT

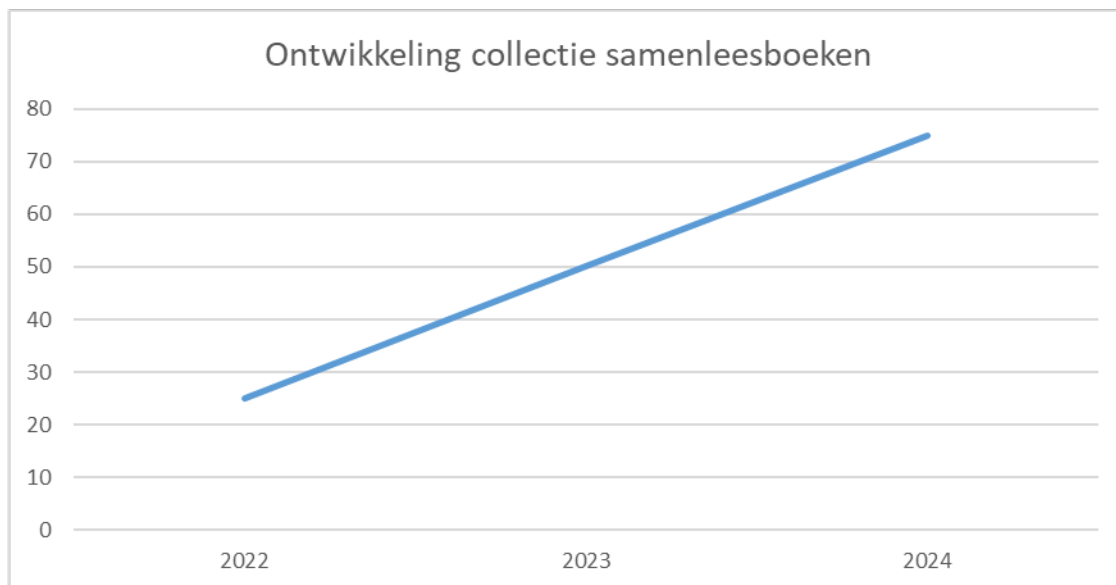


Grafiek 3: Aantallen EKT uploads

EKT is een kranten- en tijdschriftenabonnement waarbij dagelijks, wekelijks of maandelijks (afhankelijk van de frequentie van de titel) de nieuwste editie automatisch wordt klaargezet. Deze titels zijn te lezen met behulp van de Online Player via Mijn Bieb, in de app van Bibliotheekservice Passend Lezen of met een hulpmiddel als de Webbox.

Het aantal uploads van elektronische kranten en tijdschriften (EKT) is in 2024 licht gestegen ten opzichte van voorgaande jaren. Dit komt voornamelijk doordat er geen digitale bestanden meer worden verstuurd. Alles gaat nu via EKT.

Productie Samenleesboeken



Grafiek 4: Ontwikkeling collectie Samenleesboeken

Sinds 2022 produceert de CBB per jaar 25 Samenleestitels. De productie van deze boeken is een arbeidsintensief proces, met name in het omzetten van bestaande illustraties naar voelbare afbeeldingen. Van elke titel zijn 5 reproducties gemaakt. In totaal bestaat de collectie met de afsluiting van 2024 uit 75 titels. In 2025 zullen er weer 25 titels geproduceerd worden. Ook start in 2025 de uitleen door Bibliotheekservice Passend Lezen.

CBB COLLECTIE

Het is belangrijk dat iedereen kan (blijven) lezen. Zeker als het gaat om christelijke lectuur. Daarom verzorgt de CBB een collectie Bijbels, Bijbelse dagboeken, Liedboeken, Bijbelstudies en andere christelijke uitgaven in aangepaste leesvormen, voor mensen met een leesbeperking. Daarnaast verzorgt de CBB ook vele christelijke kranten, tijdschriften en kerkbladen in aangepaste leesvorm. Breder op het gebied van toegankelijkheid zijn er bij de CBB ook producten als agenda's, kalenders en wenskaarten verkrijgbaar.

Voor 2024 had de CBB als doel om het aantal klanten te vergroten met 2% en de hoeveelheid verkochte artikelen met 5%. De doelstelling is ruim behaald, met respectievelijk 4,6% en 9%. Om het doel te bereiken is er geadverteerd en is de doelgroep geïnformeerd via nieuwsbrieven, nieuwsberichten en sociale media. Ook wordt er continu aan gewerkt om een actuele collectie in stand te houden die aansluit bij de wensen van de lezers.

Nieuwe uitgaven

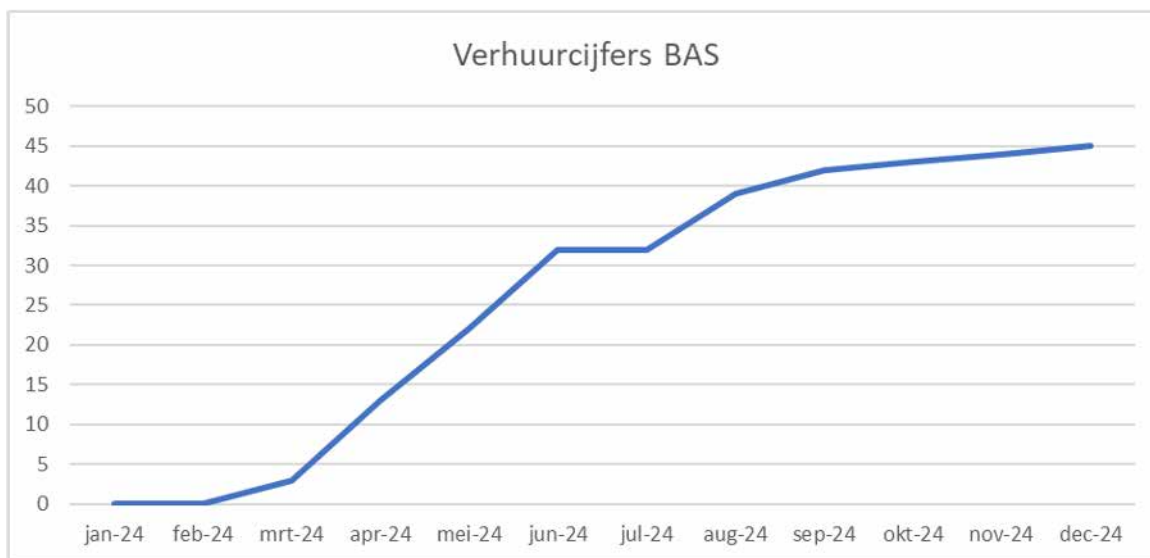
In 2024 zijn de volgende uitgaven toegevoegd aan de collectie van de CBB:

- Typisch Noord Korea
- Voor ons geslacht
- Veertigdagentijd kalender Petrus
- Jezus leven
- Strijdvaardig
- Geloofsheldinnen
- Veilig bij de Herder
- Lijden met Christus
- The Chosen
- Zij is vrij
- Voorleesbijbel voor jou
- Woestijnkind
- Rosa's creaclub
- Feest bij het kasteel
- Strijd in Palestina
- Belijdeniscatechisatie
- Het licht tegemoet
- Vrede op aarde
- De schilderijenroof
- De Bijbel in 1 dag
- Levenswijs
- Beroemd!
- Giga-Gevaarlijk!
- Tikkie anders!
- Onderduikers in Artis
- De wedergeboorte
- Magazine Groninger Kerken.

BAS

In de loop van 2024 is de verhuur van BAS (Basis Audio Speler) van start gegaan. Er is beperkt gecommuniceerd over BAS, om te voorkomen dat de vraag groter zou zijn dan de productiecapaciteit. Dat bleek een verstandige keuze. Tegen het eind van het jaar is er een wachtrij ontstaan. Dat maakt wel duidelijk dat BAS goed ontvangen is.

De uitrol van BAS heeft ook geleid tot nieuwe klanten, ook voor Bibliotheekservice Passend Lezen. De inzet van BAS heeft merkbaar geleid tot meer uitgifte van lectuur in gesproken vorm.

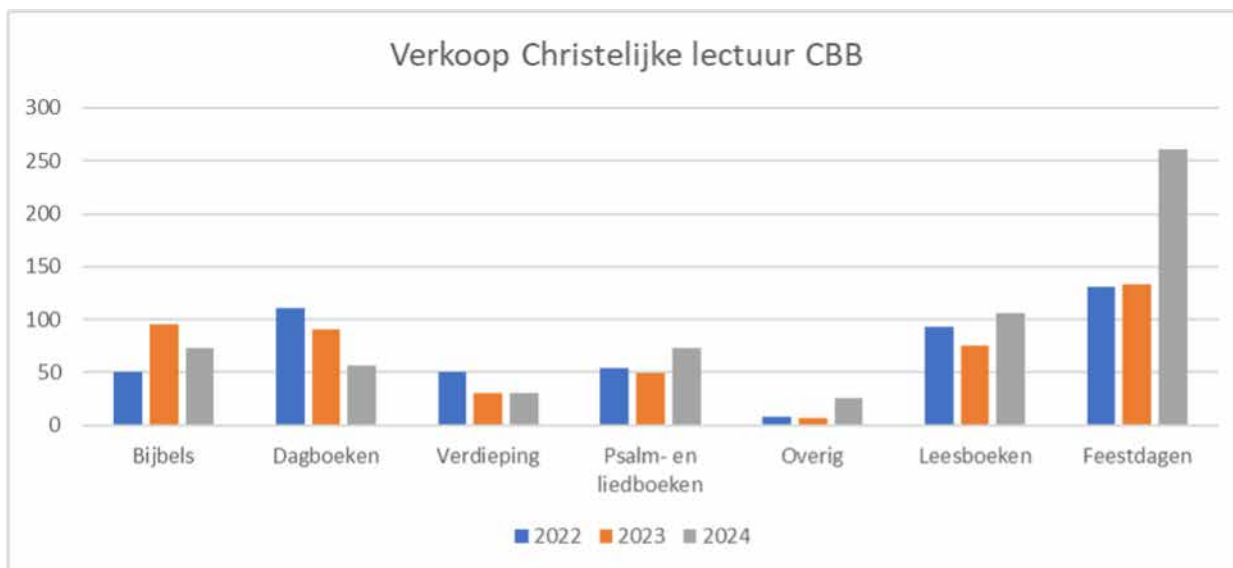


Grafiek 5: Verhuurcijfers BAS

Om ook in de toekomst aan de vraag naar BAS te kunnen voldoen en om verder te professionaliseren wordt gewerkt aan een nieuwe behuizing die extern wordt geproduceerd. Wanneer de nieuwe behuizingen er zijn zal ook de communicatie en de reclame voor BAS verder worden opgepakt.

CBB collectie in grafieken

Verkoop



Grafiek 6: Verkoop Christelijke lectuur, 2022, 2023 en 2024

In Grafiek 6 wordt de verkoop van verschillende categorieën christelijke lectuur in 2024 vergeleken met de verkoop hiervan in 2022 en 2023. De grafiek laat zien dat de verkoop van christelijke lectuur in 2024 gestegen is. Dat komt deels door de uitleen van BAS die leidt tot meer lezen. Daarnaast is de Petrus adventskalender in grote aantallen verkocht. Op de relatief lage aantallen in verkoop heeft dat veel impact.

Voor wat betreft de verkoop van kaarten en kalenders is er een sterke daling zichtbaar. Voor de kalenders en agenda's is dit verklaarbaar, omdat deze uitgaven zijn overgegaan naar abonnementsvorm. De aantallen in verkoop zijn dus gedaald, maar daartegenover staat een sterke groei in het aantal abonnementen. De cijfers zijn daardoor wel lastig te vergelijken met voorgaande jaren. Het is niet onredelijk om te verwachten dat het aantal reguliere abonnementen gelijk is gebleven. Wanneer we de groei in abonnementen op zouden tellen bij de verkoop, dan komt de groei in verkoopcijfers uit op 9%.

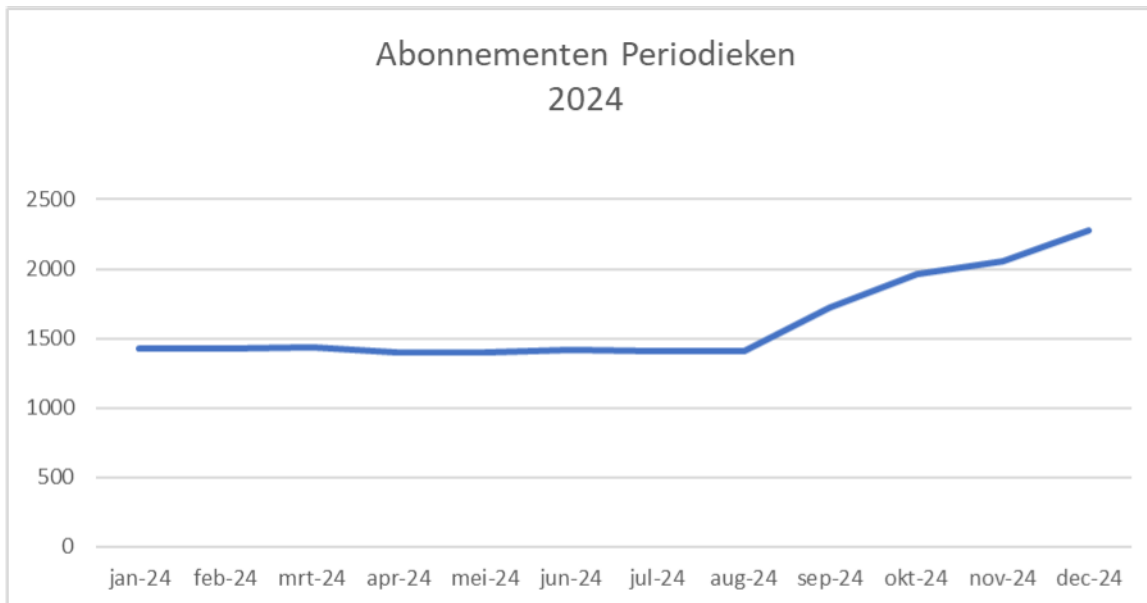
Verkoopcijfers 2022 - 2024	2022	2023	2024	Percentage groei
Christelijke lectuur	498	481	625	30%
Kaarten & kalenders	1527	1361	540	-60%
Totaal Collectie	2025	1842	1165	-37%

Tabel 1: Verkoopcijfers collectie CBB

Abonnementen

Het aantal abonnementen op kranten en tijdschriften van de CBB daalde lange tijd licht, waarna het in 2023 stabiliseerde. In de tweede helft van 2024 is een sterke groei waarneembaar die twee oorzaken heeft:

1. De introductie van BAS en de verhuur daarvan die leidt tot meer abonnementen.
2. De introductie van abonnementen voor de kalenders, agenda's en dagboeken.



DE CBB MAAKT COMMUNICATIE VOELBAAR

De CBB zet niet alleen lectuur om, maar wil breed een bijdrage leveren aan toegankelijkheid. Bijvoorbeeld door musea te helpen met braille, audio en reliëfproducten. Of door de productie van visitekaartjes met braille. Of wat te denken van de veiligheidsinstructies in braille en een voelbaar vluchtplan voor het vliegtuig, zodat ook blinden die kunnen lezen? Via braille.nl zet de CBB zich breed in voor toegankelijkheid van informatie. Hieronder worden aan aantal bijzondere opdrachten uitgelicht.

World Unseen

In 2024 lanceerde Canon de campagne 'World Unseen'. De campagne trapt af met een expositie in Londen die internationaal de aandacht van de pers trok. Voor deze expositie heeft de CBB foto's van beroemde fotografen omgezet naar reliëfprints. Ook zijn er panelen met een beschrijving in braille gemaakt. Vanwege het succes van de expositie is 'World Unseen' vervolgens heel Europa door gegaan, en zelfs daarbuiten. De belangrijkste bijdrage van de CBB hierin was de expertise om de foto's op een toegankelijke manier voelbaar te maken. Voor de expositie in Nederland heeft de afdeling Audio ook de gesproken beschrijvingen van de foto's geproduceerd.



De exposities hebben veel aandacht getrokken en ook andere partijen geïnspireerd. Dit heeft geleid tot verschillende nieuwe opdrachten, onder meer van musea en andere stichtingen.

Samenleesboeken

De Samenleesboeken trekken internationaal de aandacht, ook in België. Luisterpunt heeft bij de CBB een aantal Samenleesboeken besteld. Met toestemming van de Koninklijk Bibliotheek konden eerdere producties voor Bibliotheekservice Passend Lezen aangepast worden voor Luisterpunt. De hoop is dat het unieke Samenlees-concept wereldwijd tot opdrachten zal leiden.

The Greatest Journey

Al enkele jaren is er contact geweest met de Amerikaanse organisatie Samaritan's Purse over het toegankelijk maken van *The Greatest Journey*; een bijbelstudieboekje voor kinderen. In 2023 is al gestart met de productie van dit boekje. Bij de productie is gebruik gemaakt van hetzelfde concept als voor de Samenlees-collectie. In 2024 is de productie afgerond en zijn 10 tekstboeken met SAM pennen en 40 werkboeken gemaakt. De boekjes zijn verder getest op de Filipijnen. In 2025 zullen de testen een vervolg krijgen in Liberia, waarna het ontwerp definitief zal worden gemaakt.



Musea

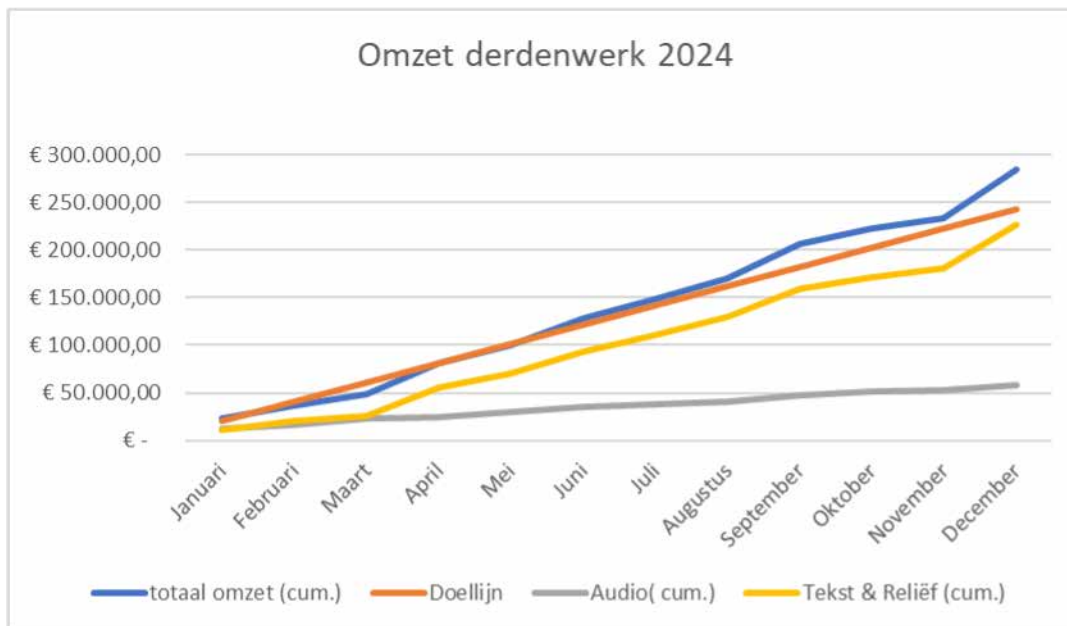
In 2024 zijn er weer opdrachten geweest voor verschillende musea, waaronder het Centraal Museum in Utrecht en Museum Catharijne Convent. Voor de musea worden bijvoorbeeld tactiele plattegronden, voelbare kunst, braillebeschrijvingen en audiotours gemaakt. Steeds meer musea weten ons daarbij te vinden, zeker ook na de succesvolle campagne van Canon.

Luisterboeken

Ook in 2024 is de samenwerking met verschillende uitgevers voortgezet. De CBB produceert luisterboeken voor uitgevers. Dezelfde uitgave kan ook worden opgenomen in de collectie van de CBB.



Derdenwerk in grafieken



Grafiek 8: De omzet in derdenwerk in 2024, afgezet

De CBB heeft als doel om de omzet in het derdenwerk (dat wil zeggen opdrachten los van het bibliotheekwerk en de eigen collectie) jaarlijks met 10% te vergroten. De totale omzet in het derdenwerk bedraagt in 2024 € 284.373,07. Daarmee is 2024 een jaar om heel tevreden op terug te kijken. De hoge omzet is met name veroorzaakt door de vele opdrachten voor Canon en de verschillende opdrachten voor het buitenland.



Grafiek 9: Opbrengsten derdenwerk over de jaren 2021 - 2024

Door de jaren heen zien we een stijgende lijn in de omzet voor opdrachtgevers. Met name als het gaat om reliëfwerk groeit het aantal opdrachtgevers. De campagne 'Wold Unseen' van Canon heeft daar een belangrijke boost aan gegeven in 2024.

CBB INTERNATIONAAL

Met name in veel ontwikkelingslanden is de situatie voor blinden en slechtzienden slecht. Er is vaak weinig tot geen lectuur in aangepast leesvorm beschikbaar. Het is ook verre van vanzelfsprekend dat de Bijbel in braille beschikbaar is. De CBB zet zich graag internationaal om de doelgroep te helpen. Daarbij heeft de CBB het doel om jaarlijks met 10% te groeien in de omzet voor de internationale projecten en producties. In 2024 was de omzet 90% hoger dan in 2023.

Fotokalenders met braille

Jaarlijks maakt de CBB een prachtige fotokalender met braille voor het Bijbelgenootschap van Costa Rica. In 2024 is deze kalender voor het eerst ook voor Bolivia gemaakt. Deze kalender draagt vooral bij aan bewustwording rondom inclusiviteit. Blinde en slechtziende kinderen krijgen de kalenders mee naar huis via school. De kalender is bruikbaar voor het hele gezin en laat daarmee zien dat het mogelijk is dat ook blinden gewoon meedoen. Net als in 2023 is ook in 2024 weer een inclusieve kalender gemaakt voor Tanzania, in het Swahili.



Braillebijbels Mexico

Waar we eerder Spaanstalige braillebijbels geproduceerd hebben op de drukpersen is er in 2024 gewerkt aan een digitale omzetting, waardoor de Spaanse Bijbel geprint kan worden op de brailleprinters. Eind 2024 is er een start gemaakt met de productie van 120 Spaanse braillebijbels. De eerste 20 zijn in 2024 gefactureerd.

Peuterbijbel internationaal

Internationaal is er veel interesse in het Samenlees-concept van de CBB, met name voor kinderbijbels. Het project 'Peuterbijbel internationaal' beoogt 500 kinderbijbels wereldwijd uit te zetten in het Engels, Frans en Spaans. De wereldwijde interesse is zo groot gebleken dat er alleen al 500 Engelse Peuterbijbels gemaakt zullen worden. Naar verwachting zal het zo'n twee jaar duren om deze Engelse peuterbijbels te produceren. In het derde kwartaal van 2024 is een start gemaakt met de productie.

Samenwerking NSBS - CBB

Na het succesvolle project Audio voor Suriname is in 2023 een samenwerkingsovereenkomst getekend met de Nationale Stichting voor Blinden en Slechtzienden in Suriname (NSBS). Het doel van de samenwerking is om NSBS te helpen om meer lectuur beschikbaar te maken voor de doelgroep in Suriname. Niet alleen in audio, maar ook in braille. In het derde en vierde kwartaal van 2024 zijn verschillende lesboeken omgezet naar braille. De lesboeken in braille zijn met name ook belangrijk voor een aantal leerlingen die hun lesmateriaal in braille nodig hebben.

Filipijnen

De CBB is in 2024 gevraagd om deel te nemen aan het 7th National Parents Congress on Visual Impairment in de Filipijnen. Met verschillende partijen zijn daar goede gesprekken gevoerd die naar verwachting tot vervolgprojecten zullen leiden. Ook was er veel belangstelling voor de Engelse Voelbare Peuterbijbel. Veel ouders van kinderen met een visuele beperking hebben de Peuterbijbel besteld. Levering zal plaatsvinden in 2025.

ORGANISATIE

De Stichting CBB is een zelfstandige organisatie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur (directeur/bestuurder).

De organisatie bestaat uit de afdelingen Kennis & Innovatie, ICT & Facilitaire Zaken, Audio, Tekst & Reliëf, Marketing, Communicatie, Klantenservice & Consulentennetwerk en het directiesecretariaat en de financiële administratie.

Het managementteam wordt gevormd door de directeur-bestuurder en de afdelingshoofden. Het organigram van de CBB zag er op 31 december 2024 als volgt uit:



Raad van Toezicht Stichting CBB

De samenstelling van de Raad van Toezicht en van het College van Bestuur was op 31 december 2024 als volgt:

De heer A. Noordergraaf – voorzitter

De heer R.B. Slikkerveen – vicevoorzitter

De heer drs. R. Brouwer MSc RA RC – penningmeester (afgetreden per 1 januari 2025)

Mevrouw J.C. Wietsma-Kluijfhout – secretaris (afgetreden per 1 januari 2025)

Mevrouw T.G. den Dulk-Hoffman – algemeen lid vanuit de doelgroep

Mevrouw W.A.A. van Slooten – algemeen lid.

Het College van Bestuur wordt gevormd door de heer ing. G.J. Cornet RI (directeur/bestuurder).

De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste vijf leden. Zij worden gekozen voor een termijn van vier jaar. Na deze termijn kan men aftreden of zich herkiesbaar stellen. Er is geen maximale zittingstermijn.

De Raad van Toezicht benoemt uit haar midden een voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester en secretaris conform de statuten van de Stichting CBB.

Mevrouw J.C. Wietsma-Kluijfhout en de heer drs. R. Brouwer MSc RA RC zijn op 31 december 2024 op eigen verzoek afgetreden. Als gevolg daarvan is er in het najaar een wervingscampagne gehouden met als resultaat de benoeming van twee toezichthouders per 1 januari 2025.

Rooster van benoeming leden Raad van Toezicht stand 31 december 2024

Naam	Functie	Benaming	Herbenoembaar/Aftredend
A. Noordergraaf	voorzitter	01-12-2012 04-06-2016 01-10-2020 01-10-2024	01-10-2028
R.B. Slikkerveer	vicevoorzitter	01-01-2022	01-01-2026
R. Brouwer	penningmeester	05-11-2011 28-11-2015 22-06-2019 Juni 2023	Afgetreden per 01-01-2025 (op eigen verzoek)
J.C. Wietsma-Kluijfhout	secretaris	30-11-2013 17-06-2017 01-11-2021	Afgetreden per 01-01-2025 (op eigen verzoek)
T.G. den Dulk-Hoffman	algemeen lid vanuit de doelgroep	21-05-2011 30-05-2015 22-06-2019 juni 2023	juni 2027
W.A.A. van Slooten	algemeen lid	01-01-2022	01-01-2026

Personeel

Op 31 december 2024 waren er 31 personeelsleden (24 fte) in dienst bij de CBB, verdeeld over de vestigingen in Ermelo en Sneek. Naast de parttime en fulltime CAO-medewerkers zijn er ook 2 WSW-medewerkers gedetacheerd bij de CBB (1,48 fte).

Tijdens het verslagjaar mochten we 4 nieuwe medewerkers verwelkomen: 1 medewerker bij de afdeling Marketing en Communicatie, 1 medewerker bij de afdeling ICT & Facilitaire Zaken en 2 medewerkers bij de afdeling Tekst & Reliëf. Met de komst van deze medewerkers zijn de vacatures opgevuld.

Organisatiewijziging

De afgelopen jaren bleek dat innovatie in belangrijke mate heeft bijgedragen aan de groei en het succes van de CBB.

Voor de toekomst worden er nog veel ontwikkelingen op het gebied van innovatie verwacht. Daarom is besloten om de functie van afdelingshoofd Tekst & Reliëf te splitsen in 2 aparte functies:

- Hoofd Tekst & Reliëf
- Hoofd Kennis & Innovatie.

Het afdelingshoofd Tekst & Reliëf is aan het einde van het verslagjaar benoemd als hoofd Kennis & Innovatie. Samen met een medewerker (0,5 fte) gaat het afdelingshoofd zich vooral bezighouden met (onderzoek naar) innovatie en het onderhouden van een relevant kennisnetwerk. De functie van afdelingshoofd Tekst & Reliëf is intern ingevuld.

Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn van onschatbare waarde voor de CBB. Mede dankzij hun professionele en flexibele inzet kunnen we onze klanten bedienen. Op 31 december 2024 waren er 226 vrijwilligers werkzaam bij en voor de CBB en onze doelgroep. Of het nu gaat om het inlezen van boeken, tijdschriften en overige lectuur en informatiemateriaal, het geven van voorlichting bij mensen thuis, het onder de aandacht brengen van de mogelijkheden die de CBB en Bibliotheekservice Passend Lezen bieden of om andere vrijwilligerstaken, de CBB kan niet zonder vrijwilligers.

Beloningsbeleid

De CBB valt onder de CAO Openbare Bibliotheken. Het beloningsbeleid voor de directie en de medewerkers is conform deze CAO. De CAO voor Openbare Bibliotheken is te vinden op www.debibliotheken.nl.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Dit is een bewuste keuze om het vrijwillige karakter en de betrokkenheid te accentueren. Er is wel een vergoeding voor inzet en kosten. De hoogte hiervan wordt ieder jaar bepaald. De stichting verstrekt de belastingdienst hiervan een opgave in geval de vergoeding hoger is dan de maximum grenzen die hiervoor zijn vastgesteld door de belastingdienst.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim bij de CBB bedroeg in 2024 3,8% in totaal. Dit is een stijging ten opzichte van 2023; deze stijging is veroorzaakt door langdurig verzuim. Dit is ook te zien in de ziekmeldfrequentie, het aantal ziekmeldingen is gelijk aan het aantal ziekmeldingen in 2023. Het verzuimpercentage ligt onder het landelijk gemiddelde (gegevens CBS 4,9% Q3 2024).

Bij begeleiding van zieke medewerkers werd gebruik gemaakt van de diensten van MKBasics.

Vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen

In de Arbowet wordt onder ongewenste omgangsvormen verstaan: seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten en discriminatie. Kortgezegd: alle vormen van ongewenst gedrag, onheuse bejegening door collega's of leidinggevenden binnen een organisatie. Iedereen die (vrijwillig) werkzaam is bij de CBB, kan een beroep doen op de vertrouwenspersoon.

Tijdens het verslagjaar is er geen beroep gedaan op de vertrouwenspersoon van MKBasics op het gebied van ongewenste omgangsvormen. Daarnaast zijn er geen formele klachten ingediend en zijn er geen acties ondernomen door de vertrouwenspersoon.

AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

De CBB neemt de privacy van de persoonsgegevens van haar klanten, relaties en medewerkers zeer serieus. Daarom zijn deze gegevens adequaat beveiligd en beschermd tegen ongeautoriseerd gebruik, ongeautoriseerde toegang, wijziging en onrechtmatige vernietiging. Indien nodig worden de (beveiligings)maatregelen aangescherpt.

De functionaris gegevensbescherming en de leidinggevenden van de medewerkers houden hier toezicht op. De functionaris gegevensbescherming noteert de acties in het lopende jaar in het Logboek AVG. Het Privacy beleid van de CBB is te vinden op www.cbb.nl.

Opleidingen

Persoonlijke ontwikkeling is belangrijk binnen de CBB. Medewerkers worden gestimuleerd om opleidingen en trainingen te volgen om zich te ontwikkelen in de huidige functie of ter voorbereiding op toekomstig werk. In 2024 zijn er diverse activiteiten ondernomen op het gebied van coaching en training van de medewerkers.

Personeelsbijeenkomsten

Volgens de rijksoverheid is een ondernemingsraad met minder dan 50 medewerkers niet verplicht. Dan is een personeelsvertegenwoordiging verplicht als de meerderheid van de medewerkers daarom vraagt. De CBB heeft minder dan 50 medewerkers in dienst. Tijdens elke personeelsbijeenkomst vraagt de directeur aan de medewerkers of zij een personeelsvertegenwoordiging willen vormen. Tot nu toe is daar geen belangstelling voor.

HRM

Voor Human Resource Management werd de CBB in 2024 bijgestaan door de expertise van een externe specialist.

Financiële ondersteuning

Voor de ondersteuning bij het opstellen van financiële rapportages en de jaarrekening en de controle op de P&C-cyclus is de CBB bijgestaan door de expertise van een extern financieel adviseur.

BHV

Er zijn zeven gediplomeerde BHV-ers (bedrijfshulpverleners) en een EHBO-er, om indien nodig, hulp te bieden bij ongelukken en calamiteiten. Door het bijwonen van herhalingscursussen, praktijk- en theorie-avonden, houden deze medewerkers hun deskundigheid op peil. Voor 2025 staat er een ontruimingsoefening gepland.

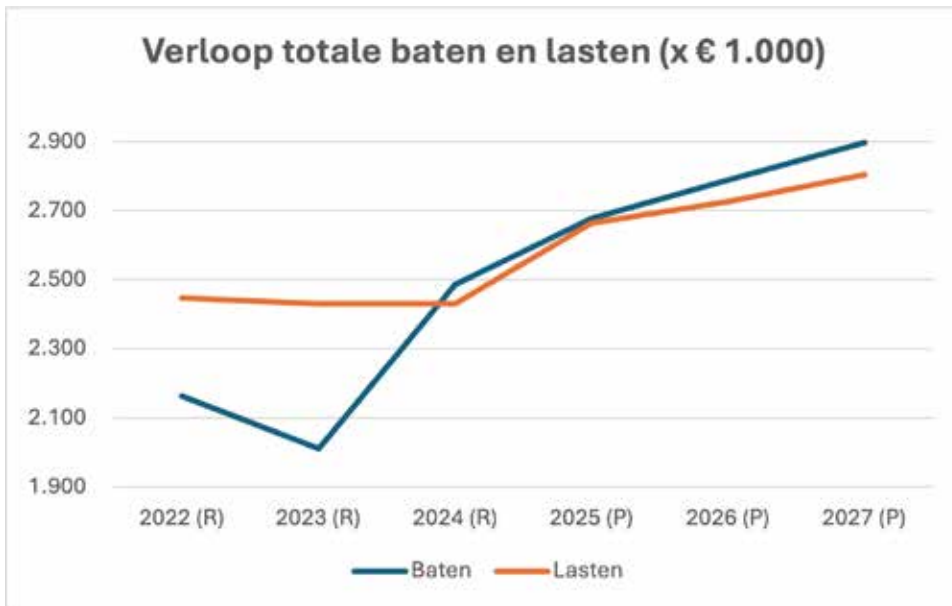
Klachten

Tijdens het verslagjaar zijn er geen officiële klachten ingediend bij de directie over de dienstverlening van de CBB. Volgens het klachtenreglement kunnen klachten telefonisch maar bij voorkeur schriftelijk worden ingediend bij de directeur. Op www.cbb.nl is het klachtenreglement opgenomen.

TOELICHTING FINANCIËLE POSITIE

Analyse saldo van baten en lasten

De baten van de CBB bestaan grotendeels uit bijdragen van de KB (2024: 76%). Daarnaast zijn er baten van opdrachtgevers en lezers (2024: 12%). Verder zijn er overige baten, waaronder giften (2024: 4%), en een bijdrage van de Stichting Vrienden van de CBB (2024: 8%). Het (verwachte) verloop van de totale baten en lasten van de CBB is als volgt (R = realisatie, P = prognose):



Zowel de totale baten als de totale lasten vertonen per jaar een lichte toename, waarbij er sprake is van positieve resultaten

Analyse baten t.o.v. begroting (bedragen x € 1.000)

	Baten 2024	Begroting 2024	Verschil
Subsidies	€ 1.901	€ 1.908	€ -7
Derdenwerk en verkoopproducten	€ 286	€ 257	€ 29
Overige baten	€ 111	€ 100	€ 11
Bijdrage bevriende stichting	€ 189	€ 187	€ 2

In 2024 was er sprake van een licht lagere vergoeding voor loon- en prijscompensatie, waardoor de subsidiebijdragen van het KB lager uitvielen dan begroot. Het derdenwerk is harder gestegen dan verwacht, wat mede te verklaren is door de extra aandacht die eraan is besteed. De overige baten zijn toegenomen door de extra inspanningen voor de Peuterbijbel, waarbij meer giften zijn ingezameld. De bijdrage van de bevriende stichting is licht hoger dan begroot doordat er meer geproduceerd is voor de eigen leescollectie.

Analyse lasten t.o.v. begroting (bedragen x € 1.000)

	Lasten 2024	Begroting 2024	Verschil
Personeelslasten	€ 1.504	€ 1.529	€ -25
Werk door derden	€ 43	€ 48	€ -5
Kosten materialen	€ 226	€ 207	€ 19
Afschrijvingen	€ 181	€ 172	€ 9
Overige bedrijfskosten	€ 478	€ 474	€ 3

De personeelslasten zijn in 2024 lager uitgevallen doordat de vacatures in de tweede helft van het jaar zijn ingevuld. De kosten voor materialen zijn hoger uitgevallen door de hogere productie. De afschrijvingen zijn licht gestegen. De overige bedrijfskosten zijn licht gestegen door de volgende factoren:

- Lagere onderhoudskosten inzake huisvesting: € -25.200.
- Hogere energielasten: € 7.600.
- Hogere verzekeringen inzake huisvesting: € 5.800.
- Hogere lasten onderhoud apparatuur tekst: € 13.800.
- Hogere vervoerskosten personeel in verband met projecten in buitenland: € 3.100.
- Hogere lasten inzake voorlichting door deelname aan beurzen: € 4.600.
- Lagere lasten drukwerk van: € -7.000. (Drukwerk betreft hoofdzakelijk drukwerk voor productie).

Kengetallen

De liquiditeit en solvabiliteit zijn indicatoren voor de financiële positie van een organisatie. De liquiditeit toont de mate waarin een organisatie in staat is aan haar kortlopende verplichtingen te voldoen. Gedefinieerd als de verhouding tussen de vlottende activa en de kortlopende schulden (current ratio), is het verloop voor de CBB als volgt:



Met een liquiditeit van 0,73 heeft de CBB een relatief lage liquiditeit. De liquiditeit wordt echter voor een groot gedeelte bepaald door de subsidietoekenning van de KB, die periodiek aan het begin van elk kwartaal wordt overgemaakt. Voor 2024 betrof dit € 498.995 per kwartaal. De liquiditeit wordt gemeten aan het einde van het jaar, wanneer de liquide middelen zich op het laagste punt bevinden. De relatief hoge liquiditeit in voorgaande jaren kan worden verklaard door ontvangen legaten. Daarnaast heeft de CBB een bevriende stichting achter zich staan die, in noodzakelijke gevallen, zou kunnen (voor)financieren.

De solvabiliteit is een indicatie van de financiële gezondheid van een organisatie op lange termijn. Gedefinieerd als de verhouding tussen het eigen en het totale vermogen, is het verloop voor de CBB als volgt:



De solvabiliteit is licht toegenomen. Dit is te verklaren door het positieve resultaat over 2024 en de daling van de kortlopende schulden.

De algemene reserves staan ter vrije beschikking van de vereniging en zijn bedoeld om eventuele tekorten in de toekomst op te vangen, en zo de (re)productie van identiteitsgebonden lectuur in aangepaste leesvormen op lange termijn veilig te stellen. Deze bedragen per ultimo december 2024 € 909.123. Daarnaast is er sprake van twee bestemmingsreserves: een bestemmingsreserve grootonderhoud van € 364.446 en een bestemmingsreserve innovatieprojecten van € 200.000. Ook is er een bestemmingsfonds gevormd voor ontvangen giften inzake de Peuterbijbel. Een toelichting op deze reserves en dit fonds is opgenomen in de jaarrekening bij het eigen vermogen.

Beleggingen

Binnen de Stichting CBB is er geen sprake van beleggingen.



STICHTING CBB

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024

BALANS

Alle bedragen in €

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
ACTIVA		
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i> (1)		
Gebouwen en terreinen	91.528	73.165
Inventaris	884.498	840.222
	<u>976.025</u>	<u>913.387</u>
<i>Financiële vaste activa</i> (2)		
Overige vorderingen	632.486	524.168
Vlottende activa		
Vorraden (3)	69.083	52.225
<i>Vorderingen</i>		
Debiteuren (4)	104.681	30.407
Overige vorderingen (5)	32.646	45.521
	<u>137.327</u>	<u>75.928</u>
<i>Liquide middelen</i> (6)	30.663	186.575
Totaal activazijde	<u><u>1.845.584</u></u>	<u><u>1.752.283</u></u>

		<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Stichtingsvermogen	(7)	1.502.417	1.065.169
Voorzieningen			
Groot onderhoud	(8)	-	366.261
Jubilea personeel	(9)	18.534	15.976
		<u>18.534</u>	<u>382.237</u>
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers		44.102	64.533
Belastingen en premies	(10)	96.661	91.118
sociale verzekeringen			
Overige schulden	(11)	183.872	149.226
		<u>324.634</u>	<u>304.877</u>
Totaal passivazijde		<u><u>1.845.584</u></u>	<u><u>1.752.283</u></u>

WAARDERINGSGRONDSLAGEN JAARREKENING

Algemeen

Van toepassing zijnde richtlijnen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de richtlijn van de jaarverslaggeving C1 kleine organisaties zonder winststreven. Voor zover niet anders vermeld worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor balanswaardering

Materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De afschrijving op gebouwen bedraagt 2,5% de afschrijving op de verbouwingen bedraagt 10%-20%. De afschrijving op de zonnepanelen bedraagt 5%.

Inventaris

De inventaris wordt gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van lineaire afschrijvingen op basis van de geschatte levensduur. De afschrijving op inventaris en inrichting bedraagt 10 tot 33⅓%.

Financiële vaste activa

Vorderingen

De vorderingen op en leningen aan deelnemingen alsmede de overige vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd op basis van de historische kostprijs, waar nodig onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd voor de reële waarde en daarna tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). Bij de vordering op debiteuren is een voorziening dubieuze debiteuren in mindering gebracht. Deze voorziening is dynamisch bepaald. De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Liquiditeitenbeheer

De liquide middelen betreffen het totaal van de aanwezige geldmiddelen op (spaar)rekeningen en deposito's die op korte termijn opzegbaar zijn. De CBB heeft geen gelden belegd in effecten zodat geen risico's zijn verbonden aan het liquiditeitenbeheer.

Eigenvermogen

De reserves zijn gewaardeerd tegen de nominale waarden. Toevoegingen en onttrekkingen vinden plaats op basis van besluiten van het bestuur.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorziening groot onderhoud

Met ingang van januari 2024 is de voorziening grootonderhoud komen te vervallen. Het bedrag van de onderhoudsvoorziening is vrijgevallen ten gunste van het eigen vermogen. Dit is als stelselwijziging verwerkt in de jaarrekening. Het onderhoud zal ten laste van de staat van baten en lasten gebracht worden. Groot onderhoud zal worden geactiveerd en afschreven.

Voorziening jubileumuitkeringen

Op grond van de cao geldt een verplichting voor het uitbetaling van jubileumuitkeringen. Voor deze toekomstige verplichting is een voorziening opgenomen. De voorziening wordt per individuele medewerker berekend en betreft de contante waarde van de toekomstige jubileumuitkering. Hierbij wordt rekening gehouden met pensionering, vertrekans en salarisontwikkeling.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Kortlopende schulden worden gewaardeerde tegen de reële waarde en daarna tegen de geamortiseerde kostprijs.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Dit houdt in dat het exploitatiesaldo wordt bepaald door de baten uit hoofde van de subsidies, vergoeding voor inbesteed werk, contributies en abonnementen en overige baten te verminderen met de lasten over het jaar op basis van historische kosten.

Nalatenschappen

Nalatenschappen worden verantwoord zodra een betrouwbare omvang van de schatting kan worden gemaakt. Conform richtlijn RjkC1.207. Hierbij wordt een consistente gedragslijn gehanteerd dat een betrouwbare inschatting aanwezig wordt geacht indien er geen risico meer bestaat op aanspraken van andere belanghebbenden en derden op de nalatenschap en de verdeling daarvan. Dit betekent dat indien in de akte van verdeling – of in incidentele gevallen een andere juridisch harde toekenning – voor of uiterlijk op 31 december van het boekjaar is gedateerd een nalatenschap wordt onderkend en moet worden verantwoord. Het moment van betrouwbare schatting kan bij bepaalde omstandigheden eerder liggen dan de akte van verdeling bijvoorbeeld indien het risico van claims door andere nabestaanden laag is en als het gaat om liquide middelen of andere activa zonder of met een beperkt waarderisico. De regel is dat als de nalatenschap in het boekjaar nog niet is onderkend deze ook niet mag worden verantwoord, ook als er in het volgend boekjaar meer informatie beschikbaar. Voor reeds ontvangen voorschotten geldt de specifieke aanwijzing dat deze worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

Pensioenregeling

De pensioenregeling van de Stichting CBB is een toegezegd-pensioenregeling, waarbij het ouderdomspensioen een middelloon bevat, en is ondergebracht bij het Pensioenfonds Openbare Bibliotheken (POB). Omdat de CBB gekwalificeerd wordt als een kleine rechtspersoon is, conform de RJ-richtlijnen voor kleine rechtspersonen, in de jaarrekening deze regeling verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling, waardoor mogelijk niet alle risico's verbonden aan deze pensioenregeling tot uitdrukking zijn gebracht in deze jaarrekening. De lasten van de stichting betreffen de lasten over het boekjaar verbonden aan de stichtingsactiviteiten en -organisatie, rekening houdend met overlopende posten.

Beleidsregels toepassing WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de CBB zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		2024	Begroting 2024	2023
Baten				
Subsidies	(12)	1.900.693	1.907.553	1.872.178
Derdenwerk en verkoopproducten	(13)	286.333	256.560	235.847
Overige baten	(14)	111.420	100.000	96.001
Bijdrage bevriende stichting	(15)	188.722	187.008	154.022
		<u>2.487.167</u>	<u>2.451.121</u>	<u>2.358.048</u>
Lasten				
Personeelslasten	(16)	1.503.950	1.529.396	1.355.128
Werk door derden	(17)	42.996	48.450	76.605
Kosten materiaal	(18)	225.867	207.252	201.918
Afschrijvingen	(19)	181.014	171.601	159.772
Overige bedrijfskosten	(20)	477.565	474.298	510.695
Som der bedrijfskosten		<u>2.431.392</u>	<u>2.430.997</u>	<u>2.304.118</u>
Bedrijfsresultaat		55.775	20.124	53.930
Financiële baten/lasten	(21)	15.212	6.500	14.134
Bijzondere baten en lasten				
Doorstorting legaten		-	-	-1.574
Exploitatiesaldo		<u>70.987</u>	<u>26.624</u>	<u>66.490</u>
Stichtingsvermogen				
Giften		61.463		
Bijdrage bevriende stichting		188.722		
Exploitatiesaldo na correctie		-179.198		
		<u>70.987</u>		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Contract kopieermachines en printers

De Stichting CBB heeft een huurcontract afgesloten met Canon/PCI voor de huur van kopieermachines en printers. De looptijd van dit contract bedraagt 54 maanden en eindigt op 30 juni 2029. De verplichting bedraagt € 36.600 exclusief BTW per jaar.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Materiële vaste activa (1)

	Activa in uitvoering	Gebouwen en terreinen	Inventarissen	Totaal
Boekwaarde 1 januari 2024	-	73.165	840.222	913.387
<i>Mutaties</i>				
Bij: Investerings	-	25.188	218.619	243.807
Af: Deinvesteringen	-	-	155	155
Af: Afschrijvingen	-	6.825	174.189	181.014
Boekwaarde 31 december 2024	-	91.528	884.498	976.025

De verzekerde waarde van de gebouwen bedraagt EUR 3.530.000 en voor de inventaris EUR 3.135.000. Deze waardes zijn vastgesteld door Lengkeek taxaties in februari 2019.

De afschrijvingspercentages bedragen:

Gebouwen en terreinen	2,5% - 20%
Inventarissen	10% - 33,3%

Financiële vaste activa

	2024	2023
Overige vorderingen (2)		
Lening u/g Stichting Vrienden van de CBB	632.486	524.168

Er is geen aflossingsverplichting overeengekomen.

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Vorraden (3)		
Braillepapier	5.424	23.851
Audiopennen	10.386	16.334
BAS speler	21.205	12.040
Vooruitbetaalde voorraad	32.068	
	<u>69.083</u>	<u>52.225</u>
Handelsdebiteuren (4)		
Debiteuren	104.681	30.407
	<u>104.681</u>	<u>30.407</u>

Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige vorderingen (5)

Vooruitbetaalde bedragen	32.648	45.521
	<u>32.648</u>	<u>45.521</u>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

LIQUIDE MIDDELEN

Liquide middelen (6)

ING Zakelijke rekening	29.565	109.989
ING Vermogen spaarrekening	632	76.462
Kas Ermelo	406	95
Mollie	60	30
	<u>30.663</u>	<u>186.576</u>

EIGEN VERMOGEN

<i>Stichtingsvermogen</i> (7)	Saldo per 1-1-2024 (voor stelselwijziging	Stelsel- wijziging ¹	Saldo per 1-1-2024 (na stelselwijziging)
Algemene reserve	998.675	366.261	1.364.936
- Resultaat 2023	66.494		66.494
- Resultaat 2024			
- Afschrijvingen bestemmingsreserve groot onderhoud			
Totaal algemene reserve	1.065.169	366.261	1.431.430
<i>Bestemmingsreserve grootonderhoud ¹</i>	-	-	-
<i>Bestemmingsreserve innovatieprojecten</i>	-	-	-
<i>Totaal algemeen reserves</i>	1.065.169	366.261	1.431.430
<i>Bestemmingsfonds Peuterbijbel</i>			-
<i>Totaal algemeen bestemmingsfondsen</i>	-	-	-
Totaal stichtingsvermogen	1.065.169	366.261	1.431.430

Algemene reserve

De algemene reserve staat ter vrije beschikking van de stichting en is bedoeld om eventuele tekorten in de toekomst op te vangen en zo de (re)productie van identiteitsgebonden lectuur in aangepaste leesvormen op lange termijn veilig te stellen.

Toevoegingen in 2024	Ontrekkingen in 2024	Saldo per 31-12-2024
	-595.112	769.824
		66.494
70.990		70.990
1.815		1.815
72.805	-595.112	909.123
366.261	-1.815	364.446
200.000	-	200.000
639.066	-596.927	1.473.569
56.940	-28.089	28.851
56.940	-28.089	28.851
696.006	-625.016	1.502.420

1 Bestemmingsreserve grootonderhoud

In het boekjaar 2024 is een bestemmingsreserve grootonderhoud gevormd ter hoogte van €366.261. Dit bedrag is vrijgevallen door een stelselwijziging waarbij de voorziening voor grootonderhoud is opgeheven. Conform de nieuwe systematiek wordt toekomstig grootonderhoud niet meer ten laste van de voorziening geboekt, maar geactiveerd als een separate investering en vervolgens afgeschreven over de verwachte gebruiksduur van de activa.

De vrijgevallen middelen worden gereserveerd voor de financiering van toekomstig grootonderhoud aan de activa van de organisatie. Het doel van deze bestemmingsreserve is om de benodigde middelen te waarborgen voor de uitvoering van grootonderhoud, waarvoor de kosten voortaan geactiveerd en afgeschreven worden in lijn met de nieuwe boekhoudkundige richtlijnen.

De bestemmingsreserve zal jaarlijks worden geëvalueerd en de voortgang van de werkzaamheden voor grootonderhoud wordt nauwgezet gevolgd, zodat de middelen efficiënt en doelgericht kunnen worden ingezet op het moment dat grootonderhoud noodzakelijk is.

Per 31 december 2024 is het totaalbedrag van de bestemmingsreserve grootonderhoud opgenomen op de balans van de organisatie, als gevolg van de wijziging in het stelsel en de bijbehorende aanpassing van de boekhoudkundige behandeling.

Bestemmingsreserve innovatieprojecten

In het boekjaar 2024 is een bestemmingsreserve gevormd ter grootte van € 200.000, bedoeld voor de uitvoering van innovatieprojecten binnen onze organisatie. Deze reserve is specifiek bestemd voor investeringen in strategische initiatieven die gericht zijn op de ontwikkeling van nieuwe producten en diensten. Het doel van de bestemmingsreserve is om de benodigde middelen beschikbaar te stellen voor technologische innovaties, research en development, en de implementatie van nieuwe digitale oplossingen die bijdragen aan de lange termijn groei van de organisatie.

De middelen uit deze bestemmingsreserve zullen worden aangewend voor kosten zoals onderzoeks- en ontwikkelingskosten, prototyping, en de implementatie van innovaties. De reserve wordt beheerd en gebruikt in overeenstemming met de vastgestelde strategische innovatiedoelen van de organisatie.

De bestemming van de reserve wordt jaarlijks geëvalueerd, waarbij de voortgang van de projecten wordt gevolgd om ervoor te zorgen dat de middelen efficiënt en doelgericht worden ingezet.

Per 31 december 2024 is het totaalbedrag van de bestemmingsreserve op de balans van de organisatie opgenomen, met de intentie om deze in de komende jaren te benutten voor de beoogde innovatieprojecten.

Bestemmingsfonds Peuterbijbel

In 2024 hebben wij samen met het Nederlands-Vlaams Bijbelgenootschap (NBG) de Peuterbijbel ontwikkeld, die in Nederland een groot succes is gebleken. Deze bijzondere Bijbel, met voelbare afbeeldingen, braille, zwartschrift en audio via een meegeleverde audiopen, biedt blinde kinderen de unieke kans om in aanraking te komen met Bijbelverhalen.

De Peuterbijbel is inmiddels vertaald naar het Engels, en we zijn gestart met het internationaal uitrollen van dit project. In samenwerking met de United Bible Societies (UBS) zijn er contacten gelegd met verschillende Bijbelgenootschappen wereldwijd, en er zijn inmiddels aanvragen ingediend vanuit landen zoals Guyana, Kenia, Liberia, Zimbabwe, Rwanda en India.

Om te kunnen voldoen aan de groeiende vraag hebben we besloten om in eerste instantie 500 Peuterbijbels te produceren. Vanwege de arbeidsintensieve productie van de Peuterbijbel, verwachten we dat dit proces bijna twee jaar in beslag zal nemen. De kosten van deze productie worden gefinancierd uit het bestemmingsfonds, dat specifiek voor dit project is gereserveerd.

Het succes van de Peuterbijbel biedt ons de kans om de toegang tot Bijbelverhalen wereldwijd uit te breiden, zodat nog meer kinderen, ongeacht hun visuele beperking, kunnen kennismaken met de Bijbel op een manier die bij hen past. Het fonds stelt ons in staat om deze mooie stap richting internationale verspreiding te realiseren en daarmee onze missie verder uit te dragen.

VOORZIENINGEN

Voorziening grootonderhoud (8)

Stand per 1 januari (voor stelselwijziging)	366.261	330.432
Stelselwijziging ¹	-366.261	-
Stand per 1 januari (na stelselwijziging)	<u>-</u>	<u>330.432</u>
Bij:	-	108.150
Af:	-	-72.321
Stand per 31 december 2023	<u>-</u>	<u>366.261</u>

¹ Met ingang van januari 2024 is de voorziening grootonderhoud komen te vervallen. Het onderhoud zal ten laste van de staat van baten en lasten gebracht worden. Groot onderhoud zal worden geactiveerd en afschreven.

Voorziening voor jubileumuitkeringen (9)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Stand per 1 januari	15.976	18.406
Bij:	4.156	746
Af:	-1.598	-3.176
Stand per 31 december	<u>18.534</u>	<u>15.976</u>

Vanuit de cao volgt de verplichting tot het toekennen van een vergoeding bij het 25- en 40-jarig jubileum van werknemers.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Belastingen en premies sociale verzekeringen (10)

Loonbelasting en premies	46.785	42.741
Pensioenpremies	40.582	34.407
Omzetbelasting	9.294	13.970
	<u>96.661</u>	<u>91.118</u>

Overige schulden (11)

Reservering vakantiegelden en dagen	125.133	101.935
Nog te betalen accountantskosten	16.000	-
Overige schulden	42.737	47.292
	<u>183.870</u>	<u>149.227</u>

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BATEN EN LASTEN OVER 2024

	2024	Begroting 2024	2023
BATEN			
Subsidies (12)			
Maatwerk consumenten	29.360	36.451	35.453
Algemene lectuur, productie gesproken boeken	707.910	683.400	620.126
Omwerken van kranten & Tijdschriften	838.069	845.289	745.617
Stichtingsdrukwerk KB	36.939	48.089	43.021
Themakisten	12.534	25.024	6.532
Consulenten	42.805	31.482	28.588
Samenleescollecties	149.101	146.983	152.735
Prijs- en looncompensatie/Overig	83.975	90.836	240.106
Subsidies*	<u>1.900.693</u>	<u>1.907.554</u>	<u>1.872.178</u>
Derdenwerk en verkoopproducten (13)			
Opbrengst derdenwerk	270.587	235.360	213.963
Opbrengst verkoopproducten	13.098	18.000	18.717
Opbrengst porti	2.648	3.200	3.166
	<u>286.333</u>	<u>256.560</u>	<u>235.846</u>
Overige baten (14)			
Institutionele giften	37.908	38.044	36.522
Grote giften incl. doorstorting legaten	-	4.243	4.074
Bijdrage bijbelprojecten SHS/funding	11.790	19.146	18.380
Hybride projecten	-	8.748	8.398
Contributies Vereniging	-	2.007	1.927
Particuliere giften	20.466	19.702	18.914
Giften lezers, donateurs en leden	-	2.852	2.738
Opbrengst abonnementen	13.167	5.259	5.048
Project Peuterbijbel	28.089	-	-
	<u>111.420</u>	<u>100.000</u>	<u>96.001</u>

* Er is geen sprake van specifieke subsidievoorwaarden die vermeld dienen te worden

		Begroting	
	2024	2024	2023
Bijdrage Stichting Vrienden van de CBB (15)			
Bijdrage bevriende stichting	188.722	187.008	154.022
Totaal	188.722	187.008	154.022

LASTEN

Personeelskosten (16)

Salarissen	1.072.326	1.089.900	967.718
Sociale lasten	175.030	180.662	160.409
Pensioenlasten	172.421	154.967	137.595
Overige	84.173	103.867	89.406
	1.503.950	1.529.396	1.355.128

Op 31-12-2024 bedroeg het aantal werknemers in CAO verband, omgerekend naar volledige mensjaren 24,15 FTE. Het gemiddeld FTE over 2024 bedraagt 22,11

Overige personeelslasten:	84.173	103.867	89.406
Arbodienst	2.935	4.893	3.294
Reiskosten woon-werk	19.318	22.040	20.036
Leaseauto	7.223	20.000	22.286
Catering	17.964	18.260	17.621
Bevordering deskundigheid	2.974	9.687	9.226
Werving en selectie	15.512	6.522	4.505
Personeelsactiviteiten	23.700	26.233	24.984
Mutatie verlofuren en jubilea	13.120	7.500	6.297
Overige personeelskosten	-2.859	5.502	3.094
Opbrensten UWV/loonsubsidie WsW	-15.714	-16.770	-21.937

Werk door derden (17)

Vergoeding W.S.W.-ers	32.356	35.000	65.399
Stagevergoedingen	-	-	-
Vrijwilligers	10.640	13.450	11.206
	42.996	48.450	76.605

	Begroting		
	2024	2024	2023
Kosten materialen (18)			
Aankoop zwartdruk boeken	15.303	14.742	14.312
Aankoop zwartdruk tijdschriften	3.007	3.584	3.480
(Re)productie audio	11.905	20.000	21.984
(Re)productie braille	134.123	103.339	100.329
(Re)productie grootletter	54.436	55.587	53.742
Overige kosten materialen	7.093	10.000	8.071
	<u>225.867</u>	<u>207.252</u>	<u>201.918</u>
Afschrijvingskosten (19)			
Verbouwing / inrichting	6.826	8.565	10.847
Inventaris	18.414	17.784	16.219
Automatisering / administratie	5.583	5.223	5.792
Tekst productie	10.922	10.808	10.907
Tekst reproductie / reliëf werk	95.079	88.930	82.249
Audio productie	34.222	34.797	29.625
Audio reproductie	3.081	3.081	3.201
Bibliotheekzaken / alg. zaken	6.888	2.413	932
	<u>181.014</u>	<u>171.601</u>	<u>159.772</u>
Overige bedrijfskosten (20)			
Huisvestingskosten	157.433	168.642	235.967
Dotatie voorziening groot onderhoud	-	-	108.150
Onderhoud	34.788	60.000	19.107
Gas, water en elektra	33.465	25.861	25.108
Schoonmaakkosten	57.448	59.798	58.057
Verzekeringen	24.309	18.488	17.949
Overige huisvestingskosten	7.423	4.494	7.596
Automatiseringskosten	35.517	31.955	25.442
Onderhoud hard- en software	32.241	29.066	22.637
Internetverbinding	3.276	2.889	2.805

	Begroting		
	2024	2024	2023
Onderhoud apparatuur	28.186	15.178	18.189
Onderhoud apparatuur Tekst	23.725	9.841	12.549
Onderhoud apparatuur Audio	3.581	3.968	3.852
Onderhoud overige apparatuur	880	1.369	1.788
Vervoerskosten	76.203	71.828	65.898
Reis- en verblijfskosten personeel	17.032	13.847	13.188
Reiskostenvergoeding vrijwilligers	59.170	57.980	52.710
Voorlichting/Marketing/Promotie/Acquisitie	49.681	45.000	35.261
Porti	21.210	20.866	20.259
Belastingen	9.677	9.675	9.214
Telefoon en telecommunicatie	6.199	6.023	5.847
Accountantskosten	25.000	30.765	29.300
Diverse kosten	68.460	74.367	65.318
Externe adviseurs	34.906	32.000	28.802
Kantoorartikelen/briefpapier	1.997	3.702	3.594
Drukwerk/kopieerkosten	-1.325	5.731	-1.664
Bestuurs-/representatiekosten	20.490	19.140	22.005
Contributies/bijdragen	8.533	8.985	8.724
Research & Development + Project	7	837	-
Overige organisatiekosten	3.852	3.972	3.857
Totaal	477.565	474.298	510.695
Financiële baten en lasten (21)			
Rente baten	15.445	6.500	14.134
Rente lasten	-233	-	-
	15.212	6.500	14.134
<i>Bijzondere baten en lasten</i>			
Bijzondere lasten			
Doorstorting legaten	-	-	-1.574

Overige toelichtingen

Genormaliseerd resultaat

Het genormaliseerde resultaat van de CBB voor bijzondere baten en bijdrage bevriende stichting kan als volgt worden weergegeven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Exploitatiesaldo volgens de rekening van baten en lasten	70.987	-424.118
Af: Bijdrage bevriende stichting	<u>188.722</u>	<u>154.022</u>
Resultaat	<u><u>-117.735</u></u>	<u><u>-578.140</u></u>

Verbonden partijen

De Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden, heeft beleidsbepalende invloed op de 'Stichting Vrienden van de Christelijke Blindenbibliotheek, Lectori Salutem'. Statutair is bepaald dat in het bestuur van voornoemde stichting in ieder geval drie leden van de Stichting CBB zitting hebben.

De transacties met de Stichting zijn in deze jaarrekening toegelicht onder de baten (bijdrage van bevriende stichting).

WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor blinden en slechtzienden. Het voor de Stichting CBB toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de KB van toepassing zijnde regelgeving: Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van het bestuur bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

in euro's	Dhr. G.J. Cornet 2024	Dhr. G.J. Cornet 2023
		directeur (tot 14-3-2023)
Functiegegevens	bestuurder	daarna
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024	1-1-2023 31-12-2023
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 127.216	€ 123.639
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.210	€ 14.730
<i>Subtotaal</i>	€ 142.426	€ 138.369
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging	€ 142.426	€ 138.369
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

TOEZICHTHOUDENDE TOPFUNCTIONARISSEN

Gegevens 2024

	Dhr. A. Noordergraaf 2024	Dhr. R. Brouwer 2024	Mw. J.C. Wietsma- Kluifhout 2024
in euro's			

Functie gegevens	penningmeester		
	voorzitter	bestuur	secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024
Bezoldiging			
Beloning	€ 2.100	€ 1.125	€ 1.250
Belastbare onkostenvergoeding	€ 27	€ 10	€ 25
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -	€ -
Subtotaal	€ 2.127	€ 1.135	€ 1.275
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 34.950	€ 23.300	€ 23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging	€ 2.127	€ 1.135	€ 1.275

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

	Mw. T.G. den Dulk- Hofman 2024	Mw. W.A.A. van Slooten 2024	Dhr. R.B. Slikkerveer 2024
in euro's			

Functie gegevens	algemeen bestuurslid	algemeen bestuurslid	algemeen bestuurslid
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024	1-1-2024 t/m 31-12-2024
---	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Bezoldiging

Beloning	€ 1.125	€ 1.375	€ 1.250
Belastbare onkostenvergoeding	€ 20	€ 8	€ 12
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -	€ -
Subtotaal	€ 1.145	€ 1.383	€ 1.262

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.300	€ 23.300	€ 23.300
---	----------	----------	----------

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
--	--------	--------	--------

Totaal bezoldiging	€ 1.145	€ 1.383	€ 1.262
---------------------------	----------------	----------------	----------------

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

TOEZICHTHOUDENDE TOPFUNCTIONARISSEN

Gegevens 2023

	Dhr.	Dhr.	Mw.
	A. Noordergraaf	R. Brouwer	J.C. Wietsma-
in euro's	2023	2023	Kluifhout 2023

Functie gegevens	penningmeester		
	voorzitter bestuur	bestuur	secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023
Bezoldiging			
Beloning	€ 1.625	€ 1.000	€ 1.250
Belastbare onkostenvergoeding	€ 27	€ 28	€ 35
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -	€ -
Subtotaal	€ 1.652	€ 1.028	€ 1.285
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging	€ 1.652	€ 1.028	€ 1.285

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

in euro's	Mw. T.G. den Dulk- Hofman 2023	Mw. W.A.A. van Slooten 2023	Dhr. R.B. Slikkerveer 2023
-----------	---	-----------------------------------	----------------------------------

Functie gegevens	algemeen bestuurslid	algemeen bestuurslid	algemeen bestuurslid
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Aanvang en einde functievervulling in 2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023	1-1-2023 t/m 31-12-2023
---	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Bezoldiging

Beloning	€ 1.125	€ 1.125	€ 1.125
Belastbare onkostenvergoeding	€ 36	€ 20	€ 28
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -	€ -
Subtotaal	€ 1.161	€ 1.145	€ 1.153

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.300	€ 22.300	€ 22.300
---	----------	----------	----------

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
--	--------	--------	--------

Totaal bezoldiging	€ 1.161	€ 1.145	€ 1.153
---------------------------	----------------	----------------	----------------

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

BEGROTING 2025

	<u>Begroting</u> 2025	<u>Begroting</u> 2026	<u>Begroting</u> 2027
Baten			
Subsidies Koninklijke Bibliotheek	2.083.182	2.145.677	2.199.768
Baten opdrachtgevers en lezers	270.254	296.090	324.473
Overige baten	125.000	137.500	151.250
Bijdrage Stichting Vrienden	199.903	210.363	221.582
	<u>2.678.339</u>	<u>2.789.630</u>	<u>2.897.073</u>
Lasten			
Kosten materialen	215.731	221.655	227.915
Afschrijvingen	207.018	207.517	204.767
Overige bedrijfskosten	485.657	504.909	525.012
Personeelskosten	1.626.823	1.675.628	1.725.897
Overige personeelslasten	128.671	116.999	120.329
	<u>2.663.900</u>	<u>2.726.708</u>	<u>2.803.920</u>
Bedrijfsresultaat	<u>14.439</u>	<u>62.922</u>	<u>93.153</u>
Rente baten	16.000	16.000	16.000
Rente lasten	-	-	-
	<u>16.000</u>	<u>16.000</u>	<u>16.000</u>
Exploitatiesaldo	<u>30.439</u>	<u>78.922</u>	<u>109.153</u>

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van de CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden te Ermelo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk C1 – Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting CBB, Christelijke Bibliotheek voor Blinden en Slechtzienden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Koolhovenstraat 11
3772 MT Barneveld
Postbus 272
3770 AG Barneveld

T (0342) 40 85 08
F (0342) 40 81 41
barneveld@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 08107895

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1 – Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de bepalingen bij of krachtens de WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barneveld, 24 maart 2025

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door

M.A. Rozendaal RA

op 25-03-2025 13:19

vanaf IP x.x.x.224

M.A. Rozendaal RA

